

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022
Nr. 2973/11.07.2023

A). ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 TUDOR VLADIMIRESCU-ALBEȘTI, cu sediul în sat Tudor Vladimirescu, com. Albești, strada Școlii nr. 34, județul Botoșani, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: secretar, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la Școala Gimnazială Nr. 2 Tudor Vladimirescu
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului:
5. Numărul de posturi: 1

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date

Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european cu documente justificative

Dosarele de concurs se depun la Școala Gimnazială Nr. 2 Tudor Vladimirescu, Str. Școlii, Nr. 34, Com. Albești, Jud. Botoșani, compartimentul secretariat, tel. 0231572145, persoana de contact Chitic Mihaela, email: sctudor_vladalbesti@yahoo.com

Atenție!

Formular de înscriere la concurs se va ridica de la secretariatul școlii sau de pe site-ul unității.

Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus, iar fișele trebuie numerotate, numărul de fișe va fi consemnat în opis.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 17.07.2023-28.07. 2023, ora 09,00-11,00, la sediul instituției sau în format electronic pe adresa de email

C) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: medii/universitare - *diplomă de bacalaureat/licență*
2. Perfecționări (specializări): competențe digitale, cursuri perfecționare
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): medii de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea texte) și cunoștințe de utilizare e-mail
4. Abilități, calități și aptitudini necesare: disponibilitate la timp de lucru prelungit
6. Cerințe specifice (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):
 - Nivelul studiilor: studii medii;
 - Are capacitate deplină de exercițiu
7. Cunoștințe privind legislația din învățământul preuniversitar .
8. Cunoștințe specifice postului (comunicare și relații publice, elaborare, redactare și arhivare documente, etc)
9. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): managementul elevilor
10. Vechime în muncă– minim 5 ani
11. Vechime în sistemul de învățământ - de minim 3 ani

D.) Bibliografie și tematică:

TEMATICA:

1. Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar
tipuri, condiții de eliberare, modul de completare;
2. Organizarea și funcționarea sistemului învățământ preuniversitar
3. Protecția informațiilor clasificate: definiții, informații cu caracter de secret de serviciu
4. Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor, a adreselor oficiale și a adeverințelor
5. Arhivarea și circuitul documentelor
6. Particularități ale salarizării în învățământul preuniversitar;
7. Cunoștințe generale de gramatică și ortografie a limbii române
8. Cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel, etc)
9. Cunoștințe de utilizare a softului specific activității în școli (EDUSAL, REVISAL, SIIR)

BIBLIOGRAFIA:

- OME 4183/2022 – Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea 1/2011- Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.G nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- H.G. 250/1992, republicată – privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
- OME 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Legea 263/2010, actualizată – privind sistemul unitar de pensii publice;
- Ordin 3844/2016, actualizat – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

- Hotărârea nr. 905/2017 privind Registrul general de evidență al salariaților;
- Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale actualizată cu modificările și completările ulterioare.

PROBELE DE CONCURS:

- **Selecția dosarelor** – se notează cu "admis" sau "respins"
- **Proba scrisă** – maxim 100 puncte
- **Proba practică** – maxim 100 puncte
- **Interviu** – maxim 100 puncte

NOTĂ: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 70 de puncte. **Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj**, dintre candidații care au concurat pentru postul vacant cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar (conform H.G. nr. 1336/28.10.2022).

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Nr. 2 Tudor Vladimirescu, după următorul grafic:

- **Depunerea dosarelor:** până în data de 28 iulie 2023, ora 11.00;
 Selecția dosarelor: 31 iulie 2023 ora 13.00;
 Afișare rezultat selecție dosare: 31 iulie 2023 ora 14.00;
 Depunere contestații rezultat selecție dosare: 01 august 2023, între orele 09.00 - 11.00;
 Rezultat contestații: 01 august 2023, ora 13.00;
- **Proba scrisă:** 08 august 2023, ora. 9.00;
- **Proba practică:** 08 august 2023, ora 12:00
- **Proba interviu:** 08 august 2023, ora 13:30

Afișarea rezultatelor

09 august 2023, ora 10:00

Depunerea contestațiilor

09 august 2023, între orele 10,00 -12,00

Soluționarea contestațiilor

09 august 2023, între orele 12,00 -14,00

Rezultatul final al concursului: 09 august 2023, ora 15,00

Director, Prof. Chitic Mihaela

